

Затверджено рішенням сесії
від 21.12.2022 року №1842-21/8
в редакції згідно з рішенням сесії
від 15.12.2023 №2442-31/8
в редакції згідно з рішенням сесії
від 23.12.2024 № 3311-45/8
схвалено рішенням виконкому Підгородненської
міської ради від 12.12.2025 № 452
в редакції згідно з рішенням сесії
від 02.02.2026 № 3730-55/8



**ПІДГОРОДНЕНСЬКА
ГРОМАДА**

**Міська цільова програма
«Громадський бюджет (бюджет участі) Підгородненської міської
громади»
на 2026-2027 роки**

**м. Підгородне
2026 рік**

Розділ І.
Паспорт Програми «Громадський бюджет (бюджет участі) Підгородненської міської громади» на 2026-2027 роки

1.	Ініціатор розроблення програми	Підгородненська міська рада
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення програми	Розпорядження міського голови «Про розробку та коригування міських програм розвитку Підгородненської міської ради» № 125 від 19.06.2025 р.
3.	Розробник програми	Сектор зв'язків з громадськістю та ЗМІ
4.	Спів розробники програми	Фінансовий відділ, сектор зв'язків з громадськістю та ЗМІ
5.	Відповідальний виконавець програми	Підгородненська міська рада
6.	Учасники програми	Жителі Підгородненської громади
7.	Термін реалізації програми	Програма розрахована на 2026 – 2027 рр.
8.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, у тому числі (тис. грн.):	1 000
9.1.	коштів місцевого бюджету	1 000
	коштів інших джерел	-

Розділ II.
Ресурсне забезпечення Програми «Громадський бюджет (бюджет участі) Підгородненської міської громади» на 2026-2027 роки

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	Етапи виконання Програми тис. грн.		Усього витрат на виконання Програми, тис.грн.
	I	III	
	2026 рік	2027 рік	
Обсяг ресурсів, усього у тому числі:	5005	500	1 000
Місцевий бюджет	500	500	1 000
Районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети	-----	-----	-----
Кошти не бюджетних джерел	-----	-----	-----

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів міського бюджету Підгородненської громади та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

Проекти, що подаються авторами – фізичними особами та громадськими організаціями.

Суми коштів, цілі та напрямки використання щодо кожного проекту-переможця визначаються кошторисом витрат на виконання Програми на відповідний рік після офіційного оприлюднення результатів голосування та визначення переможців.

Головним розпорядником коштів за проектами на відповідний рік є Підгородненська міська рада.

Координаційна рада з питань громадського бюджету є відповідальною за виконання певного проекту, забезпечує цільове та ефективне використання бюджетних коштів протягом усього строку реалізації проекту та звітує про його впровадження.

Загальний відділ визначається як відповідальний структурний підрозділ міської ради для забезпечення інформаційної кампанії та супроводжувальних послуг, що включає в себе інформаційне забезпечення, рекламні послуги, послуги дизайну, поліграфічні послуги, оброблення даних, функціонування інформаційного порталу тощо. Відділ визначає види послуг, необхідні обсяги фінансування, забезпечують проведення їх закупівель через відповідний відділ ради, підготовку технічних завдань для проведення закупівлі, договорів, приймає участь в переговорах з надавачами послуг та ін.

Розділ III.

Визначення проблем на розв'язання яких спрямована програма

Україна сьогодні прямує шляхом гармонійної інтеграції у світове співтовариство, що передбачає широку участь громадян у веденні державних справ. У сучасному суспільстві зросла активність громадян та з'явилися небайдужі люди, які мають бажання долучитись до вирішення загальних проблем. Це вимагає від міської влади створення дієвих механізмів та інструментів співпраці з громадою задля спільного вирішення питань місцевого значення.

Активна громадська участь населення в різноманітних важливих для міста подіях передбачає можливість вільного висловлення думки щодо процесів, які відбуваються, відкрите спілкування з владою, ефективний діалог органів влади і громадян.

Громадський бюджет (бюджет участі, партисипаторний бюджет, далі – громадський бюджет) є інструментом прямої демократії, одним із механізмів участі громадськості у бюджетному процесі та являє собою демократичний процес, який передбачає надання громадянам права розподілу частини коштів місцевого бюджету. Ця модель дозволяє мешканцям самостійно вирішувати, на які потреби спрямувати вказані кошти.

Ідея громадського бюджету виникла в 1989 році в місті Порту-Алегрі (Бразилія) та була успішно перейнята та втілена багатьма містами в усьому світі. В Україні з 2015 року також йде запровадження громадського бюджету, на сьогодні ідею втілюють такі міста як Київ, Львів, Дніпро, Полтава, Чернівці, Черкаси, Рівне, Тернопіль тощо.

Громадський бюджет забезпечує зміцнення громади шляхом надання її членам можливості обговорення основних проблем та прийняття спільних виважених рішень. Кожен мешканець має можливість подати власну пропозицію щодо фінансування за рахунок коштів громадського бюджету та шляхом голосування вирішити, яка з поданих пропозицій найкраща та має бути впроваджена.

Громадський бюджет передбачає активне залучення громадян, підвищення громадянської освіти, відчуття причетності до творення майбутнього свого міста та місцевий патріотизм, подолання бар'єрів у спілкуванні між мешканцями та органами влади, прозорий спосіб ведення діалогу з громадянами, підвищення рівня прозорості прийняття рішень, розвиток громадянського суспільства в цілому.

Громадський бюджет є відносно новим явищем у демократичній практиці міст, але ж встиг зарекомендувати себе як ефективний інструмент взаємодії органів місцевого самоврядування з громадою.

Програма встановлює та регулює систему взаємодії виконавчих органів

Підгородненської міської ради та мешканців громади щодо реалізації за рахунок коштів міського бюджету громади проектів, ініційованих та обраних населенням міста.

Програма розроблена відповідно до норм Бюджетного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з використанням міжнародного та вітчизняного досвіду щодо активізації участі громадян у прийнятті рішень та методології реалізації громадського бюджету територіальною громадою.

Затвердження Програми створить інструменти для залучення мешканців міста до бюджетного процесу, сприятиме запровадженню демократичних процесів обговорення питань загального значення та спільного з громадою прийняття рішень, подальшому розвитку міста та зміцненню довіри громадян до влади.

Розділ IV.

Мета Програми

Останніми роками зростає соціальна активність громадян, в країні відбувається розвиток громадянського суспільства, яке здатне і готове брати активну участь в життєдіяльності міста. Небайдужість громадян до вироблення місцевої політики повинна бути підтримана з боку органів влади. Одним з напрямків такої підтримки є саме запровадження громадського бюджету, що дозволить жителям реалізувати свої ідеї в напрямку покращення благоустрою території міста, проведення соціальних, освітніх, культурно-мистецьких, спортивних заходів тощо. Створення дієвих інструментів співпраці та залучення громадськості до вирішення питань життєдіяльності громади на сьогодні є необхідною передумовою подальшого розвитку.

Метою Програми є налагодження ефективного системного діалогу органів місцевого самоврядування міста з його мешканцями, широке залучення громадськості до питань визначення напрямків використання бюджетних коштів для задоволення потреб мешканців Підгородненської громади, спрямування їх на інноваційні проекти, що передбачають розвиток інфраструктури з використанням сучасних підходів і технологій. Проекти мають бути оригінальними та не дублювати заплановані заходи розпорядників коштів, які передбачені діючими затвердженими міською радою програмами.

Розділ V.

Обґрунтування шляхів та засобів розв'язання проблем

Реалізація Програми передбачає такі напрямки:

- інформаційна кампанія з ознайомлення мешканців з основними засадами та принципами громадського бюджету;

- широке залучення громадськості;
- організація процесу подання проєктів, проведення роз'яснювальної роботи з цього питання;
- аналіз поданих проєктів із залученням спеціалістів та громадськості;
- презентація проєктів, організація голосування, інформаційне супроводження процесу відбору проєктів та голосування;
- визначення проєктів-переможців шляхом голосування мешканців;
- надання бюджетних повноважень відповідному головному розпоряднику коштів бюджету міста;
- реалізація проєктів-переможців;
- контроль за виконанням проєктів;
- звітування про впровадження проєктів.

Механізм реалізації Програми, основні вимоги до організації процесу громадського бюджету, порядок підготовки, подання, перевірки, відбору та подальшої реалізації проєктів, інші питання визначаються Положенням про громадський бюджет в Підгородненській міській раді (додається).

Розділ VI.

Перелік завдань і заходів Програми та результативні показники

Міська цільова програма спрямована на розвиток громади, покращення якості життя мешканців та активізацію їх участі у прийнятті рішень. Основним інструментом є конкурс громадських проєктів (Бюджет участі), що дозволяє мешканцям подавати ініціативи, а міській раді — їх реалізовувати.

Основні напрями та заходи:

- Організація та проведення конкурсу громадських проєктів у різних сферах (освіта, благоустрій, екологія, розвиток ОСББ).
- Консультаційна підтримка авторів проєктів на всіх етапах — від підготовки до реалізації.
- Реалізація обраних проєктів, які відповідають пріоритетам розвитку громади.

Очікувані результати програми:

- Активізація участі мешканців у розвитку громади.
- Підвищення прозорості та відкритості процесу бюджетування.
- Покращення якості життя, благоустрою та екологічного стану громади.
- Розвиток житлово-комунальної інфраструктури через підтримку ОСББ.

Заходи програми фінансуються з міського бюджету та реалізуються за взаємодії Сектору зв'язків з громадськістю та ЗМІ, відповідних структурних підрозділів міської ради та активних громадян.

Розділ VII.
Напрями (завдання) діяльності та заходи міської цільової Програми

Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Джерело фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. грн. у тому числі:		Очікуваний результат	Відповідальний виконавець
				2026	2027		
1. Розвиток освіти	Організація та проведення конкурсу громадських проєктів (Бюджет участі). Консультаційна підтримка авторів проєктів. Реалізація проєкту.	2026 – 2027 рр.	Міський бюджет	2026	100	Активізація участі мешканців у розвитку освіти громади.	Сектор зв'язків з громадянськістю та ЗМІ Відділ освіти
				2027	100	Реалізація проєктів, запропонованих громадянами	
2. Благоустрій	Організація та проведення конкурсу громадських проєктів (Бюджет участі). Консультаційна підтримка авторів проєктів. Реалізація проєкту.	2026 – 2027 рр.	Міський бюджет	2026	200	Активізація участі мешканців у розвитку благострою громади.	Сектор зв'язків з громадянськістю та ЗМІ Відділ ЖКГ та благоустрою
				2027	200	Підвищення прозорості процесів та залучення мешканців	
3. Екологія	Організація та проведення конкурсу громадських проєктів (Бюджет участі). Консультаційна підтримка авторів проєктів. Реалізація проєкту.	2026 – 2027 рр.	Міський бюджет	2026	100	Покращення екологічного стану громади	Сектор зв'язків з громадянськістю та ЗМІ Відділ ЖКГ та благоустрою
				2027	100	Підвищення екологічної свідомості мешканців	
4. Розвиток ОСББ	Організація та проведення конкурсу громадських проєктів (Бюджет участі). Консультаційна підтримка авторів проєктів. Реалізація проєкту.	2026 – 2027 рр.	Міський бюджет	2026	100	Активізація участі мешканців у розвитку громади.	Сектор зв'язків з громадянськістю та ЗМІ Відділ ЖКГ та благоустрою
				2027	100	Підвищення прозорості та відкритості процесу бюджетування	

Розділ VIII. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Підготовка аналізу виконання програми покладається на виконавців по напрямкам та завданням, які готують і подають до міської ради окремо узагальнену інформацію про стан виконання програми та пояснювальну записку про роботу щодо виконання, у разі невиконання - обґрунтування причин.

Після закінчення встановленого строку виконання програми не пізніше, ніж у місячний строк виконавці по напрямкам та завданням складають підсумковий звіт про результати її виконання та подають його на розгляд Підгородненської міської ради разом із пояснювальною запискою.

Контроль за виконанням програми здійснює постійна депутатська комісія за напрямком.

Т.в.о. міського голови



Марія НЕМЦЕВА