



УКРАЇНА
МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ
ПІДГОРОДНЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
5 сесія 8 скликання

Р І Ш Е Н Н Я

Від 27 травня 2021 року
Про затвердження Порядку
демонтажу незаконних
споруд на території
Підгородненської міської ради.

Керуючись статтею 144 Конституції України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Цивільним кодексом України, Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Законом України «Про благоустрій населених пунктів», Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності», Законом України «Про ратифікацію Європейської хартії місцевого самоврядування», Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», Постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 р. № 2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», з метою впорядкування розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності та вирішення питань, пов'язаних із самовільним розміщенням тимчасових споруд, здійснення контролю за станом благоустрою на території Підгородненської міської ради, сесія міської ради **ВИРІШИЛА :**

1. Затвердити Порядок демонтажу незаконних споруд на території Підгородненської міської ради (з додатком).
2. Підгородненській міській раді в місячний термін з дня опублікування даного рішення забезпечити скасування нормативно-правових актів, що суперечать цьому рішенняю.

3. Організацію виконання цього рішення покласти на заступника міського голови Слущкого Віталія Івановича та відділ житлово-комунального господарства та благоустрою.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійно діючу депутатську комісію з питань екології, архітектури, містобудування та земельних відносин.

Міський голова

Андрій ГОРБ

№ 612 - 5/08



Порядок демонтажу незаконних споруд на території Підгородненської міської ради

1. Загальні положення

1.1. Порядок демонтажу незаконно встановлених споруд на території Підгородненської міської ради (далі – Порядок) передбачає механізм, підстави, терміни і порядок проведення демонтажу тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, кіосків, тимчасових гаражів, металевих конструкцій, павільйонів, лотків, парканів, тимчасових та стаціонарних рекламних засобів (світлові та несвітлові, наземні та неназемні (повітряні), плоскі та об'ємні стенди, щити, панно, транспаранти, троли, таблички, коробки, механічні, динамічні, електронні табло, екрани, панелі, тумби, складні просторові конструкції, аеростати, повітряні кулі тощо), які використовуються для розміщення реклами та іншого, що не є капітальною спорудою (далі - ТС), на території Підгородненської міської ради, які розміщені з порушенням вимог чинного законодавства України.

1.2. Правові підстави для прийняття Порядку.

Відповідно до пунктів 3, 4 Типових правил розміщення зовнішньої реклами затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 р. № 2067 - зовнішня реклама розміщується на підставі дозволів та у порядку, встановленому виконавчими органами сільських, селищних, міських рад відповідно до цих Правил. На територіях, будинках і спорудах зовнішня реклама розміщується за згодою їх власників або уповноважених ними органів (осіб) з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників, типології елементів місцевого середовища та з додержанням правил благоустрою територій населених пунктів.

Частина 4 статті 28 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» передбачає, що розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності здійснюється в порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади з питань будівництва, містобудування та архітектури.

На виконання частини четвертої статті 28 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 № 244 затверджено Порядок розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності (далі– Порядок). Пункт 2.30 Порядку встановлює, що у разі закінчення строку дії,

анулювання паспорта прив'язки, самовільного встановлення тимчасової споруди така тимчасова споруда підлягає демонтажу.

Відповідно до пункту 5 частини 1 статті 16 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» на об'єктах благоустрою забороняється самовільно встановлювати об'єкти зовнішньої реклами, торговельні лотки, павільйони, кіоски тощо.

Разом з тим, порядок демонтажу тимчасових споруд на законодавчому рівні не врегульовано.

Нормами частин 1, 2 статті 4 Європейської хартії місцевого самоврядування, що ратифікована Законом України «Про ратифікацію Європейської хартії місцевого самоврядування», головні повноваження і функції органів місцевого самоврядування визначаються конституцією або законом. Однак це положення не перешкоджає наділенню органів місцевого самоврядування повноваженнями і функціями для спеціальних цілей відповідно до закону. Органи місцевого самоврядування в межах закону мають повне право вільно вирішувати будь-яке питання, яке не вилучене із сфери їхньої компетенції і вирішення якого не доручене жодному іншому органу.

Відповідно до пункту 5 частини 2 статті 10 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» до повноважень виконавчих органів сільських, селищних і міських рад у сфері благоустрою населених пунктів належить: здійснення самоврядного контролю за станом благоустрою та утриманням територій населених пунктів, інженерних споруд та об'єктів, підприємств, установ та організацій, майданчиків для паркування транспортних засобів(у тому числі щодо оплати послуг з користування майданчиками для платного паркування транспортних засобів), озелененням таких територій, охороною зелених насаджень, водних об'єктів тощо.

Окрім того, згідно з пунктом 44 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виключно на пленарних засіданнях сільської, селищної, міської ради вирішується питання, зокрема, встановлення відповідно до законодавства правил з питань благоустрою території населеного пункту, забезпечення в ньому чистоти і порядку.

1.3. У Порядку застосовуються наступні терміни:

- Демонтаж (знесення) ТС – комплекс заходів, які передбачають відокремлення ТС від місця її розташування, завантаження та транспортування до місця її подальшого тимчасового зберігання, у випадках, передбачених пунктом 2.1 Порядку, з відновленням благоустрою земельної ділянки, на якій була розташована ТС.

Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про благоустрій населених пунктів», Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, затвердженому наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 р. № 244, Типових правил розміщення зовнішньої реклами затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 р. № 2067.

2. Порядок демонтажу тимчасових споруд

2.1. ТС підлягає демонтажу, а відповідна земельна ділянка приведенню у належний стан з відновленням її благоустрою у таких випадках:

- відсутності паспорта прив'язки ТС, інших дозвільних документів;
- анулювання паспорта прив'язки ТС, закінчення терміну його дії;
- закінчення, скасування дозволу на встановлення ТС;
- самовільного розміщення ТС;
- невідповідності розташування ТС паспорту прив'язки ТС, будівельним нормам;
- відсутності документа, що посвідчує право на земельну ділянку;
- коли є рішення судових органів або подання інших органів державної влади;
- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

2.2. Виявлення ТС, які підлягають демонтажу, здійснюється відділом житлово-комунального господарства та благоустрою Підгородненської міської ради.

За наявності підстав для демонтажу (знесення) ТС, передбачених пунктом 2.1. цього Порядку, спеціалісти відділу житлово-комунального господарства та благоустрою Підгородненської міської ради складають акт про розміщення ТС з порушенням законодавства. В даному акті має бути зазначено:

- дата, час, місце складання акту;
- прізвище, ім'я, по батькові, посада та підпис особи що склала даний акт;
- місце де розміщена дана ТС;
- опис ТС, що розміщена без правових підстав: геометричні розміри, матеріал, наявність підключення до мереж;
- відомості про власника ТС (за наявності);
- підпис власника ТС про ознайомлення з даним актом. (якщо власник ТС відомий).

На підставі акта про розміщення ТС з порушенням законодавства, відділ житлово-комунального господарства та благоустрою Підгородненської міської ради в 10-ти денний термін готує і подає на розгляд виконавчого комітету Підгородненської міської ради проект рішення виконавчого комітету Підгородненської міської ради про знесення (демонтаж) ТС, яка встановлена з порушенням вимог чинного законодавства України, з переліком ТС, що підлягають знесенню (демонтажу).

Дане рішення в обов'язковому порядку погоджується з відділом містобудування та архітектури Підгородненської міської ради.

На засідання виконавчого комітету можуть бути запрошені власники (користувачі) ТС. Не прибуття на засідання виконавчого комітету даних осіб не є перешкодою для розгляду питання про знесення (демонтаж) ТС.

Рішення виконавчого комітету Підгородненської міської ради про демонтаж ТС протягом трьох робочих днів з моменту його прийняття надсилається відділом житлово-комунального господарства та

благоустрою Підгородненської міської ради власнику (користувачу) ТС рекомендованим листом з повідомленням про вручення або надається під розписку (якщо власник, користувач відомі) та розміщується на офіційному сайті Підгородненської міської ради в мережі Інтернет (<https://pidgorodne.otg.dp.gov.ua/>).

2.3. На підставі прийнятого рішення виконавчого комітету Підгородненської міської ради про знесення (демонтаж) ТС відділ житлово-комунального господарства та благоустрою Підгородненської міської ради готує попередження з посиланням на відповідне рішення виконавчого комітету і наклеюється на ТС з проведенням фотофіксації.

Власнику надається 10-ти денний строк для добровільного виконання рішення.

2.4. У разі невиконання власником (користувачем) ТС рішення щодо демонтажу ТС та не приведення місця розміщення ТС у належний стан з відновленням благоустрою протягом строку, зазначеного у рішенні, здійснюється знесення (демонтаж) ТС.

2.5. Відповідальними за організацію заходів по здійсненню демонтажу ТС є відділ житлово-комунального господарства та благоустрою Підгородненської міської ради.

Демонтаж (знесення) ТС здійснюється комунальним підприємством чи іншим суб'єктом господарювання, який володіє необхідним для цього обладнанням і технікою та з яким укладено договір на виконання даних робіт.

Під час проведення демонтажу ТС можуть залучатися представники державних та правоохоронних органів, депутати Підгородненської міської ради, громадські організації.

Витрати, понесені на демонтаж (знесення) ТС, його зберігання покладаються на суб'єкт господарювання, з яким міська рада уклала відповідний договір і який безпосередньо займався демонтажем (знесенням) ТС, та в подальшому – компенсуються власником ТС.

2.6. У разі, якщо ТС не має власника або власник ТС невідомий, знесення (демонтаж) ТС здійснюється за результатами обстеження ТС, згідно пунктами 2.1, 2.2, 2.3 цього розділу.

2.7. Демонтаж (знесення) ТС здійснюється в такому порядку: Представники підприємства, які виконують демонтування ТС спільно з представником відділу житлово-комунального господарства та благоустрою Підгородненської міської ради складають акт про знесення (демонтажу) тимчасової споруди (згідно з додатком 1 до цього порядку), який містить:

- дата, час проведення знесення та місце розташування ТС, підстави для її демонтажу;
- прізвище, ім'я, по батькові, посади та підписи представників підприємств, які виконують демонтування споруди;
- найменування підприємств, що виконують демонтаж ТС та відключення її від інженерних мереж;

- опис ТС, що демонтується: геометричні розміри, матеріал, наявність підключення до мереж електро – та водопостачання і перелік візуально виявлених недоліків, пошкоджень;
- відомості про власника ТС (якщо такі відомі);
- матеріали фото фіксації ТС;
- опис майна, що знаходиться в тимчасовій споруді.

У разі відсутності власника ТС під час процедури демонтажу (знесення) (або у разі не виявлення власника ТС) про це робиться відмітка у акті проведення демонтажу.

Акт проведення демонтажу тимчасової споруди складається у трьох примірниках, один з яких надається власнику (користувачу) тимчасової споруди, якщо такий відомий, другий примірник залишається у підприємства, яке проводило демонтажні роботи, третій примірник залишається у представників відділу житлово-комунального господарства та благоустрою Підгородненської міської ради.

Якщо власник (користувач) не відомий, то даний примірник зберігається у відділі житлово-комунального господарства та благоустрою Підгородненської міської ради.

2.8. Після складання акту демонтажу (знесення), ТС відключається від мереж, опечатується, демонтується і перевозиться на майданчик тимчасового зберігання, який розташований на території Підгородненської міської ради або іншого суб'єкта господарювання.

Пошкодження заподіяні під час демонтажу не підлягають відшкодуванню.

Підгородненська міська рада або інший суб'єкт господарювання не несуть відповідальності за погіршення стану тимчасової споруди через об'єктивну відсутність спеціальних приміщень або належних умов зберігання (погодні умови, тощо).

2.9. Протягом п'яти робочих днів з моменту демонтажу ТС відділ житлово-комунального господарства та благоустрою Підгородненської міської ради надсилає власнику (користувачу) ТС, у разі його відсутності при проведенні демонтажу, рекомендованим листом з повідомленням про вручення або надає під розписку (якщо власник, користувач відомі) повідомлення про демонтаж ТС, місце її тимчасового зберігання, суму коштів, яка підлягає відшкодуванню власником (користувачем) тимчасової споруди за її демонтаж, та розміщує таку ж саму інформацію на офіційному сайті Підгородненської міської ради.

2.10. Демонтовані ТС повертаються власникові після надання відповідних документів, які засвідчують право власності (майнові права) на ТС, після оплати ним робіт з відключення від інженерних мереж, робіт з демонтажу, перевезення, розвантаження та зберігання ТС, відновлення благоустрою на місці демонтованих ТС згідно з розрахунками, наданими суб'єктами господарювання, що були задіяні в демонтажі ТС.

2.11. Для власників ТС розмір плати встановлюється та складається таким чином:

- за демонтування, завантаження та доставки до місця зберігання ТС – згідно з калькуляцією наданою суб'єктом господарювання, який безпосередньо здійснював демонтаж (знесення) ТС;
- за зберігання – у відповідності до калькуляції, наданої суб'єктом господарювання, з яким Підгородненська міська рада уклала договір на зберігання ТС;
- за відключення від інженерних мереж - згідно з калькуляціями, наданими суб'єктами господарювання, які безпосередньо здійснили (виконали) відключення;
- за відновлення благоустрою на місці демонтажу (знесення) ТС -згідно з калькуляцією , яка обраховується відповідно до Порядку визначення відновної вартості об'єктів благоустрою, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15.06.2006 № 826, та Методики визначення відновної вартості об'єкта благоустрою, затвердженої наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 03.11.2008 № 326.

2.12. У разі, якщо протягом шести місяців з дати демонтажу від власника (користувача) не надійде заява про повернення демонтованої ТС із підтверджуючими правовстановлюючими документами на неї, та власник (користувач) не відшкодує витрат, понесених на демонтаж (знесення) ТС, такі дії відповідно до частини 1 статті 347 Цивільного кодексу України будуть свідчити про відмову від права власності на ТС .

Рішення щодо їх подальшого використання приймає виконавчий комітет Підгородненської міської ради відповідно до вимог чинного законодавства.

Міський голова



Андрій ГОРБ

Додаток 1 до Порядку демонтажу незаконно встановлених тимчасових споруд для на території Підгородненської міської ради

АКТ

про демонтаж тимчасової споруди

о _____ годині _____ 20__ року

Демонтаж проведено:

_____ *назва населеного пункту*

із залученням _____

за участі власника, користувача ТС або їх представників _____

підтверджується факт демонтажу тимчасової споруди _____, що здійснюється відповідно до рішення Виконавчого комітету Підгородненської міської ради від _____ 20__ р № _____, яка розміщена за адресою: _____

Особи присутні при демонтажі ТС:

_____ *(назва суб'єкта господарювання, яким проведено відключення від інженерних мереж)*

_____ *(назва суб'єкта господарювання, яким проведено демонтаж споруди)*
проведено демонтаж ТС та його вивезення на місце тимчасового зберігання,

Адреса тимчасового розташування ТС _____

Власник(користувач) ТС _____

Зовнішні ознаки ТС _____

_____ *(геометричні параметри, матеріал, з якого виготовлена ТС, наявність інженерних (комунікаційних) мереж, технічний стан ТС, перелік візуально виявлених недоліків, пошкоджень, інформація про опечатування ТС та інше)*

Опис майна, що знаходиться в тимчасовій споруді:

Додаткові пояснення (за наявності):

Цей акт складено на _____ аркушах у _____ примірниках.

Примірник акта отримав _____

Примірник цього акта відправлено поштою рекомендованим листом з повідомленням про вручення _____