



УКРАЇНА  
МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ  
ПІДГОРОДНЕНСЬКА МІСЬКА РАДА  
ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

17 02.2021

м. Підгородне

№ 43 аг

РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
МІСЬКОГО ГОЛОВИ

«Про затвердження протоколу засідання конкурсної комісії на заміщення вакантних посад посадових осіб міської ради»

Керуючись ст. 42 ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні»,  
Порядком проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних  
службовців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від  
15.02.2002 № 169:

1. Затвердити протокол конкурсної комісії на заміщення  
вакантних посад посадових осіб органу місцевого самоврядування від  
16.02.2021.

2. За результатами конкурсу визнати переможцем ЛІНСЬКУ  
Альону Миколаївну.

Міський голова



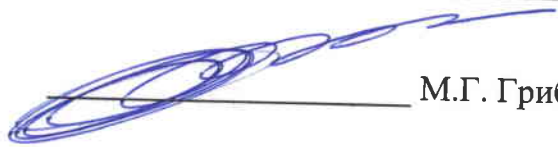
Андрій ГОРБ

Розпорядження підготувала  
Станіслава Ганчева

**ЕКЗАМЕНАЦІЙНА ВІДОМІСТЬ**  
проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантної посади  
конкурсною комісією  
Підгородненської міської ради Дніпровського району Дніпропетровської  
області  
від 15.02.2021

№ з/п	Прізвище, ім'я по батькові кандидата	Посада на яку претендує кандидат	Категорія посади, на яку претендує кандидат	Номер білета	Загальна сума балів
1	Лінська Альона Миколаївна	Головний спеціаліст	7	11	19
2	Васараб-Кожушна Людмила Дмитрівна	Головний спеціаліст	7	14	19
3	Черканова Яна Сергіївна	Головний спеціаліст	7	5	15

Голова комісії



М.Г. Грибачов


Члени комісії:




Р.М. Кучма



Ю.В. Волок



Ю.Є. Галицька



К.В. Воронюк

Секретар комісії



С.Г. Ганчева

Протокол  
Засідання конкурсної комісії для проведення конкурсу на заміщення вакантних  
посад посадових осіб органу місцевого самоврядування

16.02.2021

10:00 – 12:00 годин

м. Підгородне

Відповідно до розпорядження міського голови від 06.01.2021 № Заг «Про утворення конкурсної комісії для проведення конкурсу на заміщення вакантних посад посадових осіб органу місцевого самоврядування» утворено відповідний склад комісії.

Присутні:

Голова комісії Грибачов М.Г.

заступник голови комісії Кучма Р.М.

Секретар комісії – Ганчева С.Г.

Члени комісії:

Волок Ю.В., Галицька Ю.Є., Воронюк К.В.

**Порядок денний:**

1. Організаційні питання проведення конкурсу, перевірка документів та явки конкурсантів.

2. Проведення конкурсу на заміщення вакантної посади головного спеціаліста відділу соціального захисту населення Підгородненської міської ради.

3. Складання іспиту.

4. Оцінювання та підбиття підсумків іспиту.

1. **Слухали** секретаря комісії Ганчеву С.Г., яка доповіла, що для участі у конкурсі на посаду головного спеціаліста подано три заяви, конкурсантів про дату та час проведення конкурсу повідомлено засобами телефонного зв'язку. Для участі в конкурсі з'явились конкурсант, що подали відповідні заяви Лінська Альона Миколаївна, Черканова Яна Сергіївна, Васараб-Кожушна Людмила Дмитрівна.

Конкурсантам роз'яснено порядок проведення конкурсу. Отримання білету та заповнення листів з відповідями, на підготовку відповідей надається 60 хвилин.

2. **Слухали** голову комісії Грибачова М.Г., який повідомив конкурсантів, що в кожному білеті міститься п'ять питань. Голова комісії Грибачов М.Г. запросив конкурсантів для отримання та розкриття білетів конкурсу.

**Конкурсанти**

Лінська Альона Миколаївна отримала білет № 11

Васараб-Кожушна Людмила Дмитрівна отримала білет № 14.

Черканова Яна Сергіївна отримала білет № 5

Конкурсантами підготовлені відповіді та надані конкурсній комісії.

3. Розглянувши надані конкурсантами відповіді, конкурсна комісія оцінила їх наступним чином:

Лінська Альона Сергіївна білет № 11

1. Обов'язки громадянина України - 4.

2. Основні обов'язки посадових осіб місцевого самоврядування - 5.

3. Заходи зовнішнього та самостійного врегулювання конфлікту інтересів - 3.

4. Організаційно-правова, матеріальна і фінансова основи місцевого самоврядування - 4.

5. Виключна компетенція сільських, селищних, міських рад - 3.

**Голосували одноголосно**

Васараб-Кожушна Людмила Дмитрівна білет № 14

1. Порядок обрання Президента України - 3.
2. Присяга посадових осіб місцевого самоврядування - 4.
3. Спеціальна перевірка - 3.
4. Повноваження сільського, селищного, міського голови - 4.
5. Основні принципи місцевого самоврядування - 5.

**Голосували одноголосно**

Черканова Яна Сергіївна білет 5

1. Визнання найвищої соціальної цінності України - 4.
2. Поняття служби в органах місцевого самоврядування - 2.
3. Повноваження Національного агентства з питань запобігання корупції – 4.
4. Утворення виконавчого комітету міської ради - 5.
5. Повноваження виконавчого комітету сільської, селищної, міської, районної у місті ради - 0.

**Голосували одноголосно**

На підставі розглянутих відповідей, проставлених балів, враховуючи кваліфікаційні вимоги до посади головного спеціаліста, досвід роботи конкурсантів, конкурсна комісія Підгородненської міської ради,-

**ВИРІШИЛА:**

Рекомендувати міському голові обрати для призначення на посаду головного спеціаліста відділу соціального захисту населення Підгородненської міської ради – Лінську Альону Миколаївну.

Рекомендувати міському голові зарахувати до кадрового резерву Черканову Яну Сергіївну, Васараб-Кожушну Людмилу Дмитрівну.

**Голосували одноголосно**

Голова комісії

Члени комісії:

Секретар комісії

  
\_\_\_\_\_ М.Г. Грибачов

\_\_\_\_\_ Р.М. Кучма

\_\_\_\_\_ К.В. Воронюк

\_\_\_\_\_ Ю.Є. Галицька

\_\_\_\_\_ Ю.В. Волок

  
\_\_\_\_\_ С.Г. Ганчева